

## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

### PREMESSA

Le presenti Condizioni Generali disciplinano le modalità di iscrizione e partecipazione da parte del *partecipante (di seguito city competent)* al progetto denominato “Transitional Care” (di seguito “**Progetto**”), nonché le attività connesse al Progetto stesso (di seguito “**Attività**” e, insieme con il Progetto, i “**Servizi**”).

I Servizi sono organizzati e svolti da IPACS - IMPRESA SOCIALE - S.R.L., C.F./P.IVA 05756680657, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele n. 203, CAP 84122, Salerno (SA) (di seguito, per brevità, “**IPACS**” o “**Società**”), con le modalità di seguito descritte.

Il *city competent* che intende avvalersi di tali Servizi è tenuto a rispettare tutte le Condizioni Generali ivi riportate, le quali devono essere quindi lette ed approvate prima di terminare l’operazione di iscrizione al Progetto.

### 1. ISCRIZIONE AL PROGETTO

- 1.1 Condizione necessaria per partecipare al Progetto è la registrazione tramite la compilazione del modulo di partecipazione (*link della community city competent- membership*)
- 1.2 Ai fini dell’iscrizione al Progetto, il *city competent* si impegna a fornire ad IPACS in modo veritiero e corretto i propri dati ed ogni informazione ritenuta necessaria od utile da IPACS per la sua identificazione.
- 1.3 IPACS si riserva di accogliere le iscrizioni pervenute con piena discrezionalità nella fase di selezione dei partecipanti al Progetto.

### 2. SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

- 2.1 Il Progetto si terrà presso le sedi e con le date comunicate di volta in volta da IPACS.
- 2.2 La Società potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date del Progetto, nonché in relazione alle modalità effettive di erogazione dello stesso.
- 2.3 IPACS si riserva il diritto di annullare o rinviare gli eventi del Progetto, dandone comunicazione (via e-mail o telefonica) al *city competent*, con esclusione di qualsiasi forma di risarcimento o rimborso a favore del *city competent* da parte di IPACS.
- 2.4 Nel caso in cui il *city competent* volesse disdire la sua partecipazione ad una sessione del Progetto, dovrà dare un preavviso di almeno tre giorni lavorativi ad IPACS tramite comunicazione scritta.
- 2.5 L’eventuale attestato di partecipazione che verrà consegnato al termine del Progetto attesta esclusivamente la partecipazione a tale Progetto e non ha valenza né certificativa né abilitativa.

### 3. REGOLE DI PARTECIPAZIONE

Durante lo svolgimento del Progetto e, più in generale, nello svolgimento dei Servizi offerti da IPACS, il *city competent* è tenuto a:

- partecipare in modo attivo alle sessioni del Progetto, dedicandosi allo sviluppo delle azioni concordate con il coach al termine della sessione precedente e focalizzando prima dell’inizio della successiva l’argomento sul quale il *city competent* intenderà lavorare;
- utilizzare materiali e attrezzature messi a disposizione da IPACS con la massima cura e diligenza;
- non cagionare danni a cose e/o materiale presenti durante lo svolgimento dei Servizi;

- attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da IPACS, ovvero delle strutture ospitanti;
- non effettuare registrazioni video e/o fotografie presso le sedi dove si svolgono i Servizi senza l'autorizzazione di IPACS;
- non utilizzare in alcun modo un linguaggio offensivo, diffamatorio, razzista e/o in qualunque modo discriminatorio nelle interazioni con i terzi.

#### **4. ALTRE ATTIVITÀ ORGANIZZATE DA IPACS**

4.1 Con l'iscrizione al Progetto, il *city competent* accetta che IPACS svolgerà nei suoi confronti le seguenti Attività:

- attività di *direct marketing* come - a titolo esemplificativo e non esaustivo - partecipazione a sondaggi, invio di newsletter e comunicazioni inerenti ai Servizi e altri progetti organizzati da IPACS e/o terzi);
- corsi di aggiornamento;
- misurazione delle competenze maturate dal *city competent* nel corso del Progetto;
- coaching individuale di gruppo.

4.2 IPACS si riserva la possibilità di modificare, aggiungere e/o eliminare liberamente le Attività di cui sopra, dando un congruo preavviso al *city competent*.

#### **5. RIPRESE FOTOGRAFICHE E VIDEO**

5.1 Per lo svolgimento dei Servizi, IPACS e/o soggetti terzi da quest'ultima incaricata avranno la piena facoltà di effettuare riprese video, foto e video interviste al *city competent* (di seguito "**Riprese**").

5.2 Le Riprese potranno essere pubblicate su siti web, sulle piattaforme social network e su qualsiasi altro mezzo di diffusione di IPACS e/o di terzi, così come meglio specificato nell'apposita liberatoria fornita da IPACS al *city competent* (di seguito "**Liberatoria**").

5.3 Qualora il *city competent* abbia fornito il proprio consenso al trattamento della propria immagine - così come previsto nell'apposita informativa privacy - il *city competent* si impegna a sottoscrivere e consegnare la Liberatoria ad IPACS.

#### **6. DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

6.1 I contenuti e le informazioni messi a disposizione da IPACS al *city competent* nel corso dello svolgimento dei Servizi sono di proprietà esclusiva di IPACS e sono protetti dal diritto d'autore o da altri diritti di proprietà intellettuale.

6.2 Il *city competent* si impegna a non scaricare, riprodurre, trasmettere, vendere o distribuire, in tutto o in parte, a qualunque titolo, il contenuto e le informazioni disponibili o ricevute nello svolgimento dei Servizi, senza l'autorizzazione espressa di IPACS.

#### **7. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Per informazioni sul trattamento dei dati personali del *city competent* da parte della Società, in qualità di titolare del trattamento, si prega di prendere visione della privacy policy messa a disposizione del *city competent* al momento dell'iscrizione al Progetto.

## 8. RESPONSABILITÀ DEL CITY COMPETENT

Nel caso in cui il *city competent* violi una o più delle regole previste ai precedenti artt. 3 e 6 delle presenti Condizioni Generali:

- IPACS avrà la facoltà di allontanare e/o non ammettere più ad altri Servizi il *city competent* responsabile delle suddette violazioni;
- IPACS avrà diritto a risolvere il contratto concluso con il *city competent*, ai sensi dell'art. 1456 c.c.; in tal caso, al *city competent* sarà preclusa l'ulteriore partecipazione ai Servizi con effetto immediato;
- Il *city competent* sarà tenuto a risarcire eventuali danni derivanti dalla propria condotta arrecati a IPACS e/o terzi, manlevando e tenendo altresì indenne IPACS da qualsiasi pretesa patrimoniale e non patrimoniale avanzata da terzi.

## 9. RESPONSABILITÀ DI IPACS

9.1 Nei limiti consentiti dalla legge, IPACS non sarà in alcun modo responsabile per le spese e/o danni, diretti e/o indiretti, in qualsivoglia modo connessi allo svolgimento del Progetto.

9.2 In generale, IPACS non si assume alcuna responsabilità per danni, pretese, perdite dirette o indirette derivanti al *city competent* e/o terzi per la mancata o errata esecuzione dei Servizi da parte di IPACS e/o di terzi.

## 10. DISPOSIZIONI GENERALI

La presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.

## 11. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione ad esso, sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Napoli.

\*\*\*

Ai sensi degli Articoli 1341 e 1342 c.c., il *city competent* dichiara espressamente di aver letto, compreso e accettato gli articoli delle presenti Condizioni Generali, ed in particolare i seguenti articoli: Art. 6 ("Diritto di proprietà intellettuale"); Art. 8 ("Responsabilità del *city competent*"); Art. 9 ("Responsabilità di IPACS"); Art. 11 ("Legge applicabile e Foro competente").